



Das Team der NEUEN ROSTOCKER sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeitenden

(m/w/d)

im Bereich Vermietung / Verwaltung

in der Wohnungswirtschaft
in Vollzeit



NEUE ROSTOCKER – ARBEITEN & LEBEN

Seit über 25 Jahren betreuen wir als Wohnungsgenossenschaft erfolgreich 1.600 Wohnungen in der Hanse- und Universitätsstadt Rostock und bieten in der Nähe der Ostseeküste in den Stadtteilen Groß Klein, Schmarl und Dierkow soziales, sicheres und genossenschaftliches Wohnen.

Ihre Aufgaben

- Beratung und Betreuung von Mitgliedern und Interessenten
- Erstellung von Wohnungsangeboten und Durchführung von Wohnungsbesichtigungen
- Auslösen und Bearbeiten von Werbemaßnahmen zur Wohnungsvermietung
- Durchführung von Vertragsgesprächen und Erstellung von Nutzungsverträgen
- Bearbeitung von Kündigungen für Wohnungen und Stellplätze
- Durchführung von Wohnungsübergaben und -abnahmen
- Unterstützung der Abteilung Technik bei Modernisierungs- und Instandhaltungsmaßnahmen
- Bearbeitung von Mitgliederanfragen und -beschwerden

Wir bieten Ihnen

- unbefristete Vollzeitstelle
- interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit und strukturierte Einarbeitung
- Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- gezielte und umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- faire und branchenübliche Vergütung der Wohnungswirtschaft (Urlaubs- und Weihnachtsgeld, Jahressonderzahlungen) sowie 30 Tage Urlaub

Ihr Profil / Unsere Anforderungen

- eine abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkauffrau/-mann oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung in der Vermietung und Verwaltung in der Wohnungswirtschaft
- Routine im Umgang mit MS-Office-Anwendungen, wünschenswert Erfahrungen mit ERP-System Wodis Sigma
- strukturierter, zielorientierter Arbeitsstil mit sorgfältiger, zuverlässiger und eigenverantwortlicher Aufgabenwahrnehmung
- Teamorientierung, Verantwortungsbewusstsein und ausgeprägtes unternehmerisches Handeln
- Vertriebsstärke, Kommunikationsgeschick sowie Begeisterung und Freude am Umgang mit Menschen,
- Flexibilität, Durchsetzungsvermögen, kompetentes sowie verbindliches Auftreten
- gültiger Führerschein Klasse B ist vorausgesetzt

Bewerben Sie sich

Sie sind offen für ein gutes Arbeitsklima und suchen eine neue Herausforderung mit anspruchsvollen Aufgaben?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins per E-Mail unter bewerbung@neue-rostocker.de zu.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Ihre etwaigen mit der Bewerbung verbundenen Kosten nicht übernehmen können.

NEUE ROSTOCKER
WOHNUNGSGENOSSENSCHAFT